

Zarządzenie Nr 02/01/2022
Dyrektora Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej Dom dla Dzieci Nr 1 w Wyszkanie
z dnia 05 stycznia 2022 r.

w sprawie zasad prowadzenia dokumentacji wychowanka w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej Dom dla Dzieci Nr 1 w Wyszkanie.

Na podstawie § 44 ust. 2 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej Dom dla Dzieci Nr 1 w Wyszkanie stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 101/366/2016 Zarządu Powiatu Wyszkańskiego z dnia 13 września 2016 r. zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zasady prowadzenia dokumentacji wychowanka w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej Dom dla Dzieci Nr 1 w Wyszkanie w brzmieniu ustalonym w załącznikach do niniejszego zarządzenia.

Załącznik Nr 1 – Plan pomocy dziecku.

Załącznik Nr 2 – Modyfikacja planu pomocy dziecku.

Załącznik Nr 3 – Cele i działania krótkoterminowe do planu pomocy dziecku.

Załącznik Nr 4 – Karta pobytu dziecka.

§ 2.

Wykonanie powierza się wychowawcy koordynatorowi.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2022 r..

PLAN POMOCY DZIECKU

dla

.....

Główny cel pracy z dzieckiem:

(wybrać jeden z poniższych i podkreślić)

1. POWRÓT DO RODZINY
2. UMIESZCZENIE DZIECKA W RODZINIE PRZYSPOBIAJĄCEJ/W RODZINIE ZASTĘPCZEJ
3. PRZYGOTOWANIE DO USAMODZIELNIENIA

CELE DŁUGOTERMINOWE:

l.p.	OBSZAR DZIAŁANIA (opisujemy w kilku zdaniach)	DZIAŁANIA DŁUGOTERMINOWE	Termin realizacji/ osoba odpowiedzialna
1.	SYTUACJA RODZINNA		
2.	SYTUACJA SZKOLNA		
3.	SYTUACJA ZDROWOTNA		

4.	SYTUACJA WYCHOWAWCZA (rozwój psychofizyczny)		
5.	PRZYGOTOWANIE DO PROCESU USAMODZIELNIENIA		
6.	WSPÓŁPRACA Z INSTYTUCJAMI		

sporządził/a:.....

data utworzenia dokumentu:.....

MODYFIKACJA PLANU POMOCY DZIECKU

dla

.....

Główny cel pracy z dzieckiem:

.....

1. Wymaga modyfikacji
2. Nie wymaga modyfikacji

NOWY CEL:

.....

CELE DŁUGOTERMINOWE:

l.p.	OBSZAR DZIAŁANIA (Analiza stanu aktualnego)	DZIAŁANIA DŁUGOTERMINOWE	Termin realizacji/ osoba odpowiedzialna
1.	SYTUACJA RODZINNA		
2.	SYTUACJA SZKOLNA		
3.	SYTUACJA ZDROWOTNA		
4.	SYTUACJA WYCHOWAWCZA (rozwój psychofizyczny)		

5.	PRZYGOTOWANIE DO PROCESU USAMODZIELNIENIA		
6.	WSPÓLPRACA Z INSTYTUCJAMI		

sporządził/a:.....

data modyfikacji Planu pomocy dziecku :.....

CELE I DZIAŁANIA KRÓTKOTERMINOWE
do planu pomocy dziecku

Imię i nazwisko dziecka

Na okres od.....do..... Data
sporządzenia.....

OBSZAR PRACY Z DZIECKIEM	PLANOWANIE ODDZIAŁYWANIA (co i kiedy chcemy osiągnąć)	SPOSÓB REALIZACJI (działanie)	EFEKTY PODJĘTYCH DZIAŁAŃ (opis, podsumowanie)
Relacje dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi dziecku.		.	
Funkcjonowanie społeczne dziecka w placówce i poza nią, z uwzględnieniem samowolnego opuszczania placówki.			
Nauka szkolna i przebieg kontaktów placówki ze szkołą.			
Rozwój dziecka ze szczególnym uwzględnieniem stanu emocjonalnego i samodzielności dziecka.			
Stan zdrowia dziecka, w tym psychicznego, leki podawane dziecku, pobyty w szpitalu.		.	
Współpraca placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym z asystentem rodziny.			

Podpis sporządzającego

.....

KARTA POBYTU DZIECKA

<p>Imię i nazwisko wychowanka</p> <p>Imię i nazwisko wychowawcy.....</p> <p>Miesiąc/rok</p>	
<p>1. Opis relacji dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi dziecku</p>	
<p>2. Opis funkcjonowania społecznego dziecka w placówce i poza nią, z uwzględnieniem samowolnego opuszczania placówki</p>	
<p>3. Informacja o przebiegu kontaktów placówki ze szkołą, do której dziecko uczęszcza, oraz jego nauki szkolne.</p>	

<p>4. Opis rozwoju dziecka ze szczególnym uwzględnieniem stanu emocjonalnego i samodzielności dziecka</p>	
<p>5. Informacja o stanie zdrowia dziecka w tym stanie zdrowia psychicznego.</p> <p>Informacje o lekach podawanych dziecku. Informacja o pobytach dziecka w szpitalu, w tym w szpitalu psychiatrycznym.</p>	
<p>6. Informacja o szczególnych potrzebach dziecka i znaczących dla niego wydarzeń.</p>	
<p>7. Opis współpracy placówki z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny w tym z asystentem rodziny</p>	

.....

.....

Podpis wychowawcy

Data sporządzenia dokumentu

W przypadku gdy dokument wypełnia wychowawca, który nie jest wychowawcą prowadzącym dziecka należy taką informację zawrzeć. W/w wychowawca podpisuje się pełnym imieniem i nazwiskiem.